

Voor : Ouders/verzorgers van leerlingen op basisschool De Komeet

Datum : 2 september 2019

Betreft : Aanvraagformulier voor vrijstelling schoolbezoek

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Indien u te maken krijgt met omstandigheden waardoor uw kind niet naar school kan komen, vraagt u vrijstelling voor schoolbezoek aan. U bent verplicht om dit aan te vragen bij de school. U en uw kind hebben immers te maken met de leerplicht.

Uw aanvraag moet tijdig ingeleverd worden op school. De directie of de leerplichtambtenaar neemt een besluit over uw aanvraag. Over het besluit wordt u uiteraard geïnformeerd.

De aanvraag voor verlof wordt geregistreerd. De registratie wordt gedeeld met de leerplichtambtenaar van de gemeente Heumen. De leerplichtambtenaar onderneemt zelfstandig acties indien er sprake is van frequent of (vermoeden van) ongeoorloofd verzuim.

Heeft u vragen over de leerplicht? Stel ze gerust!

Met vriendelijke groet,

Joris van Winssen
directie@dekomeetmalden.nl



Formulier vrijstelling schoolbezoek

- wegens vakantie buiten schoolvakantie**
(artikel 11 onder f, en artikel 13a lpw)
- wegens andere gewichtige omstandigheden**
(artikel 11 onder g, en artikel 14 lpw)

Gegevens van de aanvrager: ouder(s)/verzorger(s)/voogd

Achternaam:
Eerste voornaam en overige voorletters:
Geboortedatum:
Adres:
Postcode/woonplaats:
Telefoon:
E-mail:

Gegevens van de leerling(en) uit hetzelfde gezin voor wie vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd

Achternaam:	Voornaam:
Geboortedatum:	Groep:

Achternaam:	Voornaam:
Geboortedatum:	Groep:

Achternaam:	Voornaam:
Geboortedatum:	Groep:

Gegevens van de leerling(en) uit hetzelfde gezin die op een andere school/instelling staan ingeschreven en voor wie ook vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd

Achternaam:	Voornaam:
Geboortedatum:	Groep:
School/onderwijsinstelling:	

Belangrijk

De directeur is verplicht om vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Er kan een proces-verbaal opgemaakt worden tegen ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden.

Bezwaar

Indien u het niet eens bent met dit besluit, kunt u bezwaar indienen bij de directeur van de school. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken na dagtekening van dit formulier. Een bezwaarschrift moet zijn ondertekend, van een datum zijn voorzien en vermelden:

- uw naam en adres;
- omschrijving van het bestreden besluit;
- gronden van het bezwaar.

Speciale regelingen

In spoedeisende gevallen kan, nadat het bezwaar is ingediend, aan de voorzieningenrechter van de rechtbank om een voorlopige voorziening worden gevraagd. U kunt in uw bezwaarschrift ook vragen rechtstreeks beroep te mogen instellen. In beide gevallen is griffierecht verschuldigd.



Datum/periode en reden van de gevraagde vrijstelling schoolbezoek

- Vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd op:
.....
- Of voor de periode van t/m

Onderbouwing (eventueel op een bijlage verder toelichten):

Vakantie buiten vastgestelde schoolvakanties is uitsluitend mogelijk wanneer één van de ouders/verzorgers vanwege het specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens een van de vastgestelde schoolvakanties met hun kinderen op vakantie te gaan. Een werkgeversverklaring of verklaring zelfstandige moet bijgevoegd zijn. U moet kunnen **aantonen** (door een accountantsverklaring) dat uw afwezigheid tijdens schoolvakantie zal leiden tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's. Vrijstelling in de eerste twee weken van het schooljaar is niet toegestaan.

Ondertekening

Datum:

Handtekening ouder/verzorger:

Besluit (in te vullen door de directeur van de school)

Het door u aangevraagde verlof wordt WEL / NIET verleend.

Reden van **niet** verlenen van het verlof:

Ondertekening

Datum:

Handtekening directeur: